



APEL DE selecție NR.

POCU/GAL URBAN CORVINIA HUNEDOARA/2019/5/1/5.1

Intervenția: POCU 6.2: Centre de zi pentru copii, inclusiv asigurarea mesei în școli sau în alte centre

- Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
- Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare
- Prioritatea de investiții 9. vi: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității
- Obiectiv specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (romă și non-romă) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității romă, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC
- Intervenția lansată: POCU 6.2. *Centre de zi pentru copii, inclusiv asigurarea mesei în școli sau în alte centre*
- Tipul apelului. Tipurile de apeluri organizate de către GAL Urban Corvinia Hunedoara sunt sesiuni periodice limitate de depunere a fișelor de proiecte.

Tipul de apel pentru intervențiile POCU este COMPETITIV, fișele de proiecte depuse de către solicitanții de finanțare eligibili vor fi selectate în funcție de punctajul obținut de către fiecare fișă de proiect. Pentru intervențiile POCU nu se va accepta modalitatea de selecție a fișelor de proiecte pe principiul „primul venit-primul servit”.

În situația în care valoarea proiectelor depuse la GAL în cadrul unui apel de selecție lansat depășește cu 200% valoarea alocării financiare aferente apelului de





selecție, GAL va proceda la închiderea sesiunii anterior perioadei stabilite în cadrul apelului de selecție.

- Data lansării apelului de selecție: **23.10.2019.**
- Data limită de depunere a propunerilor de proiecte: **06.12.2019.**
- Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:
 - Locul de depunere al proiectelor: sediul Asociației GAL Urban Corvinia Hunedoara, str. Trandafirilor nr. 10 (în incinta fostei Școli Generale Nr. 12, etaj 2), mun. Hunedoara, jud. Hunedoara
 - Intervalul orar de depunere a proiectelor: în fiecare zi lucrătoare între orele 10:00-18:00.
- Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:
 - Sediul Asociației GAL Urban Corvinia Hunedoara, str. Trandafirilor nr. 10 (în incinta fostei Școli Generale Nr. 12, etaj 2), mun. Hunedoara, jud. Hunedoara
 - Telefon: 0747 029 122 – Președinte GAL - Mihai Adriana
0745 374 899 – Manager GAL - Muntean Sorin-Nicolae
 - E-mail: galurbancorviniahunedoara@yahoo.com
- Valoarea apelului:

Fondurile disponibile pentru acest apel de selecție sunt de: 300.000 Euro (treisutemiieuro)
- Valoarea maximă eligibilă a unui proiect este 300.000 Euro (treisutemiieuro)

Ponderea maximă a intensității sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile variază în funcție de forma de organizare a solicitantului, astfel:



A. Pentru entitățile finanțate integral sau parțial din fonduri publice

Axa prioritara	Tipuri de regiuni	Cofinanțările procentuale, pe tipuri de entități cu rol de beneficiar/partener					
		Instituții publice finanțate integral din venituri proprii și/sau parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale și Instituții publice finanțate integral din bugetele locale, sau instituții publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale			Ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora		
		Cofinantar e UE %	Cofinantar e nationala publica %	Cofinantar e nationala publica-contributie proprie %	Cofinantar e UE %	Cofinantar e nationala publica %	Cofinantar e nationala publica-contributie proprie %
AP 5	Regiune mai puțin dezvoltata	95.00	3.00	2.00	95.00	0.00	5.00

B. Pentru entitățile private

Axa prioritara	Tipuri de regiuni	Cofinantarile procentuale, pe tipuri de entitati cu rol de beneficiar/partener								
		Persoane juridice de drept privat fara scop patrimonial			Instituti de invatamant superior privat acreditate			Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial		
		Cofin antare UE %	Cofin antare nationala publica %	Cofin antare nationala privata-contributie proprie %	Cofin antare UE %	Cofin antare nationala publica %	Cofin antare nationala privata-contributie proprie %	Cofin antare UE %	Cofin antare nationala publica %	Cofin antare nationala privata-contributie proprie %



AP 5	Regiune mai puțin dezvoltat a	95.00	5.00	0.00	93.10	4.90	2.00	90.25	4.75	5.00
---------	--	-------	------	------	-------	------	------	-------	------	------

➤ Modelul cadru al fișei de proiect constituie anexa nr. 1 la ghidul solicitantului și este disponibil pe site GAL, <https://www.galurbancorvinia.ro/>

➤ Documentele justificative care trebuie depuse odată cu depunerea fișei de proiect:

- Fișa de proiect;

- Bugetul proiectului. Se va depune și în format editabil (excel) pe CD/DVD;

- Bilanț, cont de profit și pierdere (pentru solicitant și parteneri) pentru ultimii 4 ani fiscali încheiați. Pentru solicitanții/partenerii care au o vechime mai mică de 4 ani fiscali încheiați, se vor depune documentele pentru anii respectivi;

- Documente constitutive ale solicitantului și partenerilor, în funcție de forma de organizare a acestora: act constitutiv, statut, încheiere civilă, CUI/CIF, certificat constatator (eliberat cu maxim 30 zile calendaristice înainte de data înregistrării proiectului la GAL), alte documente în funcție de forma de organizare a solicitantului și partenerilor;

- Acordul de parteneriat (dacă există parteneri), semnat de solicitant și parteneri (anexă la documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare);

- Procedura de selecție parteneri (dacă există parteneri), conform prevederilor din documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare;

- Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului (dacă există parteneri), întocmită de solicitant cu respectarea prevederilor din documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare;



- Autorizările și/sau acreditările care atestă expertiza relevantă pentru acțiunile selectate conform legislației în domeniu (de exemplu: autorizarea ca furnizor de servicii sociale, furnizor de formare profesională, furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, furnizor de servicii medicale/socio-medice, marca socială etc.), valabile (atât la momentul depunerii fișei de proiect la GAL, cât și în momentul încărcării cererii de finanțare în MySMIS)

sau

- Documentele care atestă experiența similară în domeniile activităților pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului;
- Declarație de angajament, semnată de solicitant (anexă la documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare);
- Declarație de eligibilitate, semnată de solicitant și parteneri (dacă aceștia există) (anexă la documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări, semnată de solicitant și parteneri (dacă aceștia există) (anexă la documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare);
- Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FESI 2014-2020, semnată de solicitant și parteneri (dacă aceștia există) (anexă la documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare);
- Consimțământ privind prelucrare date cu caracter personal completată de solicitant și parteneri.



- Criterii minime de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul și proiectul

Criteriile minime de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească proiectul, solicitantii și partenerii (după caz) sunt detaliate în Ghidul solicitantului punctul 10.2., precum și în cadrul Anexei nr. 3 la ghidul solicitantului. Aceste criterii sunt:

- Tipul de fișă de proiect
- Aria de implementare și obiectivul fișei de proiect
- Durata de implementare a fișei de proiect
- Activități eligibile
- Grupul țintă
- Indicatori
- Tipurile de solicitanți și parteneri eligibili
- Asigurarea complementarității investițiilor soft și hard
- Valoarea maximă eligibilă a unei fișe de proiect
- Cheltuieli eligibile
- Asigurarea contribuției proprii a solicitantului/partenerilor
- Parteneriatul dispune de capacitate financiară
- Fiecare dintre parteneri este implicat în cel puțin o activitate relevantă
- Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)
- Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate.

- Criterii de prioritizare și selecție a proiectelor

Criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor sunt detaliate în Ghidul solicitantului punctul 10.3., precum și în cadrul Anexei nr. 4 la ghidul solicitantului.

Criterii de selecție a fișelor de proiecte:

- Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor specifice SDL



- Contribuția proiectului la atingerea țintelor indicatorilor specifici ai SDL
- Parteneriatul și experiența partenerilor
- Fișa de proiect vizează comunitatea romă
- Proiectul se adresează unui număr cât mai mare de persoane
- Complementaritatea finanțării.

Punctajul minim va fi de 70 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

În cazul în care vor exista proiecte care vor avea același punctaj, acestea vor fi prioritizate după următoarele criterii de departajare:

Criteriul de departajare nr. 1: în cazul proiectelor cu punctaj egal, departajarea acestora se face în funcție de contribuția proiectului la atingerea indicatorilor specifici ai SDL, fiind selectate proiectele care prevăd un nivel numeric superior al indicatorilor specifici SDL.

Criteriul de departajare nr. 2: în cazul proiectelor cu punctaj egal și cu același nivel al indicatorilor specifici ai SDL, departajarea proiectelor se va face în funcție de numărul persoanelor prevăzute în cadrul proiectului care vor beneficia de servicii integrate.

- Evaluarea și selecția propunerilor de proiecte va respecta prevederile din procedura de evaluare și selecție, disponibilă pe site GAL, <https://www.galurbancorvinia.ro/>

Reprezentant legal/Președinte

MIHAIA Adriana

